

Aufgabenprofil

Tätigkeit	
LeiterIn Freizeit- und Breitensport	
Beschreibung	Schnittstellen
<ul style="list-style-type: none"> • Schnittstelle zwischen Verein & Gymnastikgruppe • Unterstützung des Vorstands bei Schreibarbeiten • Organisation & Einkauf bei größeren Veranstaltungen 	<ul style="list-style-type: none"> • Vorstand • Vorsitzender • Gymnastikdamen
Zeitaufwand & Einsatzdauer	Einsatzort
Gewählt für 3 Jahre Zeitaufwand: <input checked="" type="checkbox"/> 0 – 2 Stunden /Woche <input type="checkbox"/> 2 – 4 Stunden /Woche <input type="checkbox"/> 4 – 7 Stunden /Woche <input type="checkbox"/> mehr als 7 Stunden /Woche	<ul style="list-style-type: none"> • Sporthalle • Home-Office
Erwartete Kompetenzen	Voraussetzungen
<ul style="list-style-type: none"> • Planerische Fähigkeiten • Kommunikationsfähigkeit 	<ul style="list-style-type: none"> • Teamfähigkeit
Das bieten wir	
<ul style="list-style-type: none"> • Verantwortungsvolle Führungsaufgabe • Übernahme von Leitungsfunktionen in unserem Verein • Stärkung der eigenen Sozialkompetenz durch den Umgang mit sehr unterschiedlichen Menschen • Arbeiten im Team (Vorstand) • Zusammenarbeit mit Alt & Jung 	



Dieser Verein ist nachweislich eine attraktive Einsatzstelle für ehrenamtlich und freiwillig Engagierte.

